กองช่าง
รับที่ 278
วันที่ 3 พ.ย. 69
เวลา 12.25 น.

ที่ พบ ๐๐๑๐.๑๒/ว ๕๓๙



สำนักงานเทศบาลตำบลบางเก่า
รับที่ ๒๔๕๐
วันที่ 3 พ.ย. 2569
เวลา ๐๙.๓๕ น.

นิคมสหกรณ์ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
ต.หนองจอก อ.ท่ายาง พบ ๗๖๑๓๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สำรวจและประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์ที่ใช้ประโยชน์ในที่ดินนอกเหนือจากการทำการเกษตร ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า

อ้างถึง ประกาศสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง การใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ชะอำ นิคมสหกรณ์ท่ายาง ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินและอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบสำรวจการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ นอกเหนือจากการทำการเกษตร จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ตัวอย่างการตรวจสอบเอกสารโฉนดที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ออกระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ และประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินและอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี จัดทำประกาศสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง การใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ชะอำและเขตนิคมสหกรณ์ท่ายาง ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ (รายละเอียดตามเอกสารอ้างถึง) โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์แจ้งให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งนิคมสหกรณ์ สำรวจ แจ้งและดำเนินการให้ผู้ใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์ที่ใช้ประโยชน์ในที่ดินนอกเหนือจากการทำการเกษตรและที่อยู่อาศัยทุกราย ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย

นิคมสหกรณ์ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี มีเขตพื้นที่นิคมสหกรณ์ชะอำ ดังนี้ อำเภอท่ายาง ตำบลปึกเตียน (หมู่ที่ ๑ - ๔) ตำบลหนองจอก (หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗ และหมู่ที่ ๘) อำเภอชะอำ ตำบลหนองศาลา (หมู่ที่ ๑ - ๘) ตำบลบางเก่า (หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๙) เพื่อให้การบริหารจัดการนิคมสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดที่ดินเพื่อการครองชีพและวัตถุประสงค์ของการจัดนิคมสหกรณ์รวมถึงระเบียบ ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านกรอกแบบสำรวจการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์นอกเหนือจากการทำการเกษตรและที่อยู่อาศัยในพื้นที่นิคมสหกรณ์ชะอำ ตามระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๓๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) พร้อมนี้นิคมสหกรณ์ชะอำได้จัดส่งตัวอย่างการตรวจสอบเอกสารโฉนดที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ขอได้โปรดแจ้งให้นิคมสหกรณ์ชะอำทราบ และขอความอนุเคราะห์ท่าน

ประชาสัมพันธ์...

ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์ที่ใช้ประโยชน์ ในที่ดินนอกเหนือจากการทำการเกษตรเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยผู้มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ประโยชน์ฯ ยื่นคำร้องได้ ณ นิคมสหกรณ์ชะอำ ตำบลหนองจอก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอานนท์ เลียบคง)
ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ชะอำ

งานที่ดิน
โทร. ๐ ๓๒๗๐ ๖๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า
-ขอความอนุเคราะห์สำรวจและประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์กรอกแบบสำรวจการใช้ประโยชน์ในที่ดินเขตนิคมสหกรณ์นอกเหนือจากการทำเกษตร และที่อยู่อาศัย
-เพื่อโปรดพิจารณา
3 พ.ย 69

(นายสัมฤทธิ์ คำทรัพย์)
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน รักษาราชการแทน
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

- ดำเนินการตามเสนอ
ส.อ.
(วุฒิพงษ์ ตากิ่มนอก)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล

- มอบกองช่างเตรียม
ส.อ.
(วุฒิพงษ์ ตากิ่มนอก)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

(นางแสงอรุณ สมุทรภักดี)
นายกเทศมนตรีตำบลบางเก่า

ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์
ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เห็นเป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุง ระเบียบเกี่ยวกับกิจการของนิคม ตลอดจนการปกครองนิคม และกิจการอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ของนิคม ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเพื่อให้การจัดนิคมสหกรณ์เป็นไปตามความมุ่งหมายของทางราชการ รวมทั้งเป็นแนวทางในการจัดที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๓๔ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"อธิบดี" หมายความว่า อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

"กอง" หมายความว่า กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์

"ผู้อำนวยการกอง" หมายความว่า ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์

"สหกรณ์จังหวัด" หมายความว่า สหกรณ์จังหวัดที่สำนักงานนิคมสหกรณ์ตั้งอยู่

"ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์" หมายความว่า ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ที่จัดที่ดินในรูปนิคมสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑

"การเกษตร" หมายความว่า การทำนา ทำสวน ทำไร่ เลี้ยงสัตว์ ประมง และให้หมายความรวมถึงการทำนาเกลือ กิจการที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อการเกษตรในเขตนิคมสหกรณ์ รวมทั้งการกระทำอย่างอื่นอันเกี่ยวเนื่องหรือเป็นปกติธรรมดาในการทำการเกษตรโดยทั่ว ๆ ไปด้วย

"นิคมสหกรณ์" หมายความว่า นิคมสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชกฤษฎีกาตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ หรือตามกฎหมายอื่น

"กิจการของนิคมสหกรณ์" หมายความว่า การใด ๆ เพื่อประโยชน์ของสมาชิกนิคมและส่วนรวม รวมถึงเพื่อประโยชน์ของกิจการสหกรณ์ในเขตนิคมสหกรณ์

"สมาชิกนิคมสหกรณ์" หมายความว่า บุคคลผู้ซึ่งได้รับคัดเลือกเข้าเป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์ภายใต้บังคับมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑

"สหกรณ์นิคม" หมายความว่า สหกรณ์ประเภทสหกรณ์นิคม ที่จัดตั้งขึ้นภายในเขตนิคมสหกรณ์

"สมาชิกสหกรณ์" หมายความว่า สมาชิกของสหกรณ์นิคม

"เงินรายได้นิคมสหกรณ์" หมายความว่า เงินที่นิคมสหกรณ์ได้รับ และอาจนำมาใช้จ่ายเพื่อประโยชน์แก่กิจการของนิคมสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ ตลอดจนเงินรายได้ที่เกิดจากทรัพยากรธรรมชาติในเขตนิคมสหกรณ์ หรือเกิดจากทรัพย์สินของนิคมสหกรณ์ ไม่ว่าจะได้มาโดยวิธีใด หรือผลพลอยได้จากการดำเนินกิจกรรมในเขตนิคมสหกรณ์ รวมทั้งเงินบริจาคต่าง ๆ ซึ่งไม่รวมถึงเงินงบประมาณให้ถือว่าเป็นรายได้นิคมสหกรณ์

"กสน. ๓" หมายความว่า หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์

"กสน. ๕" หมายความว่า หนังสือแสดงการทำประโยชน์

หมวด ๑
การกำกับ ดูแล พื้นที่นิคมสหกรณ์

ข้อ ๕ สหกรณ์จังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติต่าง ๆ ในเขตนิคมสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ ภายในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ รวมทั้งให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์มีหน้าที่ดูแล ตรวจสอบ พื้นที่นิคมสหกรณ์ ตลอดจนการจัดการทรัพย์สินผลประโยชน์ต่าง ๆ รวมทั้งกำกับ การใช้ประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์ที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดนิคมสหกรณ์

ในกรณีที่ไม่มีผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สหกรณ์จังหวัดมอบหมายให้ข้าราชการผู้หนึ่งผู้ใดภายในจังหวัดปฏิบัติหน้าที่แทนไปพลางก่อน

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ จัดทำทะเบียนหรือบัญชีควบคุมพื้นที่สาธารณประโยชน์ พื้นที่ป่าไม้ส่วนกลางของนิคมสหกรณ์ พื้นที่สงวนเพื่อกิจการนิคมสหกรณ์ พื้นที่ที่อนุญาตให้ใช้ประโยชน์ตามมาตรา ๙ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ ให้เป็นปัจจุบัน โดยจัดทำตามแบบที่อธิบดีกำหนด และรายงานให้อธิบดีทราบทุกปี ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์แจ้งผู้ไม่มีสิทธิครอบครองหรืออาศัยในที่ดินภายในพื้นที่นิคมสหกรณ์โดยชอบด้วยกฎหมายทราบและให้ออกไปเสียจากนิคมสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้นั้นไม่ปฏิบัติตามคำบอกกล่าว อันจะเป็นการเสียหายต่อการจัดนิคมสหกรณ์และให้มีอำนาจร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนแทนอธิบดี เพื่อดำเนินคดีอาญากับผู้บุกรุกที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์แล้วรายงานสหกรณ์จังหวัดเพื่อรายงานกรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบ

ข้อ ๙ ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์เป็นผู้เรียกเก็บเงินเพื่อช่วยทุนที่รัฐบาลได้ลงไปในการจัดนิคมสหกรณ์รวมทั้งเงินรายได้ของนิคมสหกรณ์ และรายได้อื่นตลอดจนปฏิบัติตามประกาศ หลักเกณฑ์และคำสั่งที่เกี่ยวกับการเงินตามที่อธิบดีกำหนด

การเก็บเงินเพื่อช่วยทุนที่รัฐบาลได้ลงไปในการจัดนิคมสหกรณ์ให้เก็บในอัตราไร่ละ ๒๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ สหกรณ์จังหวัดมีหน้าที่แจ้งเป็นหนังสือถึงหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่นใด ที่มีอำนาจอนุมัติ อนุญาตให้ดำเนินการใด ๆ ในพื้นที่นิคมสหกรณ์ในเขตจังหวัดที่นิคมสหกรณ์ตั้งอยู่ ทราบถึงการใช้ประโยชน์ในที่ดินนอกเหนือจากการทำการเกษตร ต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีก่อนถึงแม้ว่าที่ดินนั้นจะเป็นเอกสารสิทธิ์ตามประมวลกฎหมายที่ดินแล้วก็ตาม

การดำเนินการตามวรรคแรก ต้องแจ้งภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งทำประกาศติดไว้ ณ ศาลากลางจังหวัด สำนักงานสหกรณ์จังหวัด ที่ว่าการอำเภอ ที่ทำการนิคมสหกรณ์ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสำนักงานสหกรณ์นิคมด้วย

ข้อ ๑๑ ผู้ใดมิได้ปฏิบัติตามระเบียบคำแนะนำ คำตักเตือนของผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ดำเนินการตามกฎหมายกับผู้ที่ฝ่าฝืนและรายงานให้สหกรณ์จังหวัดเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

หมวด ๒
การจัดที่ดินนิคมสหกรณ์

ข้อ ๑๒ บุคคลที่ไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองหรือมีแต่เพียงเล็กน้อยไม่พอต่อการครองชีพหากประสงค์เป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์ ให้สมัครขอเข้าเป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์ต่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ ณ ที่ทำการนิคมสหกรณ์นั้น (ตามที่นิคมสหกรณ์กำหนดสถานที่)

การคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์ตามวรรคแรก ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้ง ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๑๓ การประชุมคัดเลือกสมาชิกนิคมสหกรณ์ ให้ประธานกรรมการคัดเลือกเป็นผู้เรียกประชุมโดยมีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้กรรมการทุกท่านทราบ

ข้อ ๑๔ ในการประชุมคณะกรรมการคัดเลือก ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมให้กรรมการที่มาประชุม เลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน

ข้อ ๑๕ ในการประชุมคณะกรรมการคัดเลือก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน หากกรรมการมีความเห็นแตกต่างจากมติ ให้บันทึกเหตุผลประกอบความเห็นไว้ในรายงานการประชุมด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๑๖ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๗ การคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์ ให้ประธานคณะกรรมการคัดเลือกประกาศผลการคัดเลือก ณ ที่ทำการของนิคมสหกรณ์และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่นั้น แล้วให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์รายงานผลพร้อมแนบสำเนารายงานการประชุมคัดเลือกและสำเนาประกาศผลการคัดเลือกต่อสหกรณ์จังหวัดเพื่อรายงานอธิบดีทราบ

ข้อ ๑๘ ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ แจ้งสมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้ได้รับคัดเลือกรวมตัวกันขอจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์ต่อนายทะเบียนสหกรณ์โดยเร็ว

กรณีที่มีสหกรณ์นิคมอยู่แล้ว ให้ผู้ได้รับคัดเลือกสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์นิคมนั้น

ข้อ ๑๙ ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ ดำเนินการทำแผนผังจัดแบ่งที่ดิน และแสดงเขตที่ดินที่จัดแบ่งให้แก่สมาชิกนิคมสหกรณ์ไว้ในแผนผังของนิคมสหกรณ์

ข้อ ๒๐ การรายงานขอออก กสน. ๓ ต้องแนบเอกสารหลักฐานของผู้ขอประกอบ ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า (ถ้ามี)

(๔) หลักฐานการเปลี่ยนแปลงแก้ไข คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล

(๕) อื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๒๑ ให้กองมีหน้าที่ตรวจสอบรายงานการขอออก กสน. ๓ แล้วนำเสนอความเห็นต่ออธิบดี เพื่อพิจารณาออก กสน. ๓ ตามแบบที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ได้รับแจ้งผลการออก กสน. ๓ แล้วให้แจ้งผลการอนุญาตให้สมาชิกนิคมสหกรณ์รายนั้นทราบเป็นหนังสือและให้มารับ กสน. ๓ ณ ที่ทำการนิคมสหกรณ์โดยเร็ว

ข้อ ๒๓ ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนคุม กสน. ๓ ตามแบบที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๒๔ สหกรณ์จังหวัดมีอำนาจพิจารณาอนุญาตให้สมาชิกนิคมสหกรณ์ซึ่งได้รับ กสน. ๓ แล้วแต่ยังไม่ได้รับ กสน. ๕ ออกไปจากพื้นที่นิคมสหกรณ์โดยมีเหตุอันควร

ข้อ ๒๕ เมื่อสมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้ได้รับ กสน. ๓ แต่ยังไม่ได้รับ กสน. ๕ มีเหตุให้พ้นจากนิคมสหกรณ์ ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีต้องไปจากนิคมสหกรณ์เกินหกเดือน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑.๑) สมาชิกนิคมสหกรณ์ไปจากนิคมสหกรณ์โดยไม่ได้รับอนุญาต ให้แจ้งเตือนเป็นหนังสือให้สมาชิกผู้นั้นทราบและดำเนินการให้ถูกต้อง

(๑.๒) สมาชิกไปจากนิคมสหกรณ์เกินกว่าหกเดือนโดยไม่ได้รับอนุญาต ให้แจ้งสมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้นั้นทราบ ถึงการสิ้นสุดแห่งการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์โดยแจ้งเป็นหนังสือต่อสมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้นั้น หรือส่งหนังสือไปยังภูมิลำเนา หรือไปยังที่อยู่ที่ให้ไว้ในใบสมัคร

(๑.๓) รายงานผลตาม (๑.๒) ให้อธิบดีพิจารณา เพิกถอนการอนุญาตฯ

(๑.๔) ประกาศแจ้งเพิกถอนการอนุญาตฯ ติดไว้ ณ ที่ทำการนิคมสหกรณ์และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่นั้น

(๒) สมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้ได้รับ กสน. ๓ แต่ยังไม่ได้รับ กสน. ๕ หากมีความประสงค์สละสิทธิ์ การเข้าทำประโยชน์ในที่ดินดังกล่าวให้ดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) สมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้นั้นแจ้งความประสงค์สละสิทธิ์การเข้าทำประโยชน์ในที่ดินเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์

(๒.๒) ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์รายงานสหกรณ์จังหวัดเพื่อเสนออธิบดีพิจารณาเพิกถอน กสน. ๓ แปลงที่ดินดังกล่าว

(๒.๓) เมื่อได้เพิกถอนตามข้อ (๒.๒) แล้ว ให้ถือว่าเป็นที่ดินแปลงว่าง เพื่อดำเนินการตามข้อ ๑๒ ต่อไป

(๒.๔) ปิดประกาศเพิกถอน ณ ที่ทำการนิคมสหกรณ์และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่นั้น

ข้อ ๒๖ หากสมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้ได้รับ กสน. ๓ และยังไม่มีสิทธิได้รับ กสน. ๕ ได้ถึงแก่กรรม ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ดำเนินการตามข้อ ๑๒

เมื่อได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์ตามวรรคแรกแล้ว ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์รายงานอธิบดีเพื่ออนุญาตให้สมาชิกนิคมสหกรณ์เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์โดยผู้มีสิทธิได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์จะต้องอยู่ในลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ทายาทโดยธรรมของสมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้ได้รับ กสน. ๓

(๒) ในกรณีที่ไม่มีบุคคลตาม (๑) ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๒

การรายงานตามวรรคสอง ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) บัญชีเครือญาติ

(๒) กสน. ๓ ของสมาชิกนิคมสหกรณ์ที่ถึงแก่กรรม

(๓) สำเนามรณบัตร

ข้อ ๒๗ เมื่อสมาชิกนิคมสหกรณ์รายใดได้ปฏิบัติครบถ้วนตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ แล้วให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์แจ้งให้สมาชิกนิคมสหกรณ์รายนั้นยื่นคำขอออก กสน. ๕ ตามแบบที่อธิบดีกำหนด โดยแนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

(๑) กสน. ๓ ที่ปรากฏรายชื่อสมาชิกนิคมสหกรณ์ที่ได้รับอนุญาต

(๒) รูปแปลงที่ดิน

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) หลักฐานการเปลี่ยนแปลงแก้ไข คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในการดำเนินการดังกล่าว ให้เสนอสหกรณ์จังหวัดเพื่อรายงานเสนอต่ออธิบดี

ข้อ ๒๘ กองมีหน้าที่ตรวจสอบรายงานตามข้อ ๒๗ และพิจารณาเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาออก กสน. ๕ ตามแบบที่อธิบดีกำหนดให้แก่สมาชิกนิคมสหกรณ์เป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๒๙ เมื่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ได้รับแจ้งผลการออก กสน. ๕ ให้แก่สมาชิกนิคมสหกรณ์รายใดแล้ว ต้องแจ้งให้สมาชิกนิคมสหกรณ์รายนั้นทราบเป็นหนังสือเพื่อให้มารับ กสน. ๕ ณ ที่ทำการนิคมสหกรณ์โดยเร็ว

ข้อ ๓๐ ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนคุมการออก กสน. ๕ ตามแบบที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๓๑ สมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้มีสิทธิได้รับ กสน. ๕ หรือได้รับ กสน. ๕ แล้วได้ถึงแก่กรรมแต่ยังไม่ได้รับโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กรณีสมาชิกนิคมสหกรณ์ได้รับ กสน. ๕ แล้ว สามารถนำไปออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ตามประมวลกฎหมายที่ดินได้ ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ ในกรณีที่สมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้นั้นเสียชีวิต ให้ทายาทสมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้นั้นดำเนินการขอออกเอกสารสิทธิตามประมวลกฎหมายที่ดินต่อไป

(๒) กรณีที่สมาชิกนิคมผู้มีสิทธิได้รับ กสน. ๕ ได้ถึงแก่กรรม โดยได้ปฏิบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่จะได้รับ กสน. ๕ แต่ยังไม่ได้รับ กสน. ๕ สิทธิดังกล่าวจึงมีอยู่ก่อนถึงแก่กรรม ซึ่งเป็นมรดกของผู้ถึงแก่กรรม ให้พิจารณาคัดเลือกทายาทโดยธรรมให้เข้าเป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์แทน และเมื่อได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินแทนแล้ว ให้ดำเนินการขอออก กสน. ๕ ได้

หมวด ๓
การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

ข้อ ๓๒ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ นิติบุคคล หรือบุคคลใดประสงค์จะขออนุญาตใช้ประโยชน์หรือกระทำการอื่นใดภายในพื้นที่นิคมสหกรณ์ เพื่อวัตถุประสงค์หนึ่งวัตถุประสงค์ใด ให้ยื่นคำขอต่อ

ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ ตามแบบที่อธิบดีกำหนด โดยให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์รายงานต่อสหกรณ์จังหวัดเพื่อนำเสนออธิบดี พิจารณาคำขออนุญาต

ผู้ขออนุญาตต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) นิติบุคคล ที่จดทะเบียนในประเทศไทย และผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วน ต้องเป็นผู้มีสัญชาติไทย และต้องไม่เป็นนิติบุคคลต่างด้าว

(๒) บุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคล ต้องมีสัญชาติไทย บรรลุนิติภาวะ และมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

ในกรณีดังต่อไปนี้ไม่อยู่ภายใต้บังคับของวรรคสอง ได้แก่ การขออนุญาตสร้างวัด สำนักสงฆ์ หรือสถานประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ผู้ยื่นคำขออนุญาตต้องมิใช่พระหรือนักบวช ตามแต่ละศาสนาต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทย ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กรมการศาสนาหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เป็นผู้ยื่นคำขอ โดยให้ยื่นคำขอตามความในวรรคแรก

กรณีวัดหรือสำนักสงฆ์ ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้ว ให้เจ้าอาวาส หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าอาวาส หรือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เป็นผู้ยื่นคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

ข้อ ๓๓ ประเภทของกิจการ ขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

(๑) กิจการอันเกี่ยวกับแผนพัฒนาประเทศ นโยบายรัฐบาล และหน่วยงานของรัฐ

(๒) กิจการพัฒนาโครงข่ายระบบโทรคมนาคม เพื่อการพัฒนาระบบการสื่อสารโดยผ่านสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ โครงข่ายบรอดแบนด์ หรืออินเทอร์เน็ตโครงข่ายวงจรสื่อสารทั้งภาคพื้นดินหรือเคเบิล หรือสัญญาณอื่นใดที่ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารในระบบโทรคมนาคม

(๓) กิจการทางวิชาการ การสาธิต การทดลอง เพื่อประโยชน์ทางเกษตร เช่น แปลงสาธิต สถานีทดลอง การวิจัย การพัฒนาพันธุ์พืช สัตว์ และประมง ศูนย์พัฒนาอาชีพเพาะเลี้ยงสัตว์และพันธุ์พืช และศูนย์การเรียนรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

(๔) กิจการที่ส่งเสริม หรือการพัฒนาอาชีพเกษตรกรรมหรือประกันราคาพืชผลหรือลดต้นทุนการผลิตทางการเกษตร อันเกี่ยวกับการผลิต และการตลาด เช่น สถานที่รวบรวม จัดเก็บตลาดกลางรับซื้อหรือจำหน่ายผลผลิต สถานที่ผลิต แปรรูปผลผลิตทางการเกษตร ศูนย์เมล็ดพันธุ์พืช ศูนย์พัฒนาองค์ความรู้อาชีพเกษตรกรรม สถานที่ผลิตปุ๋ย เป็นต้น

(๕) กิจการด้านบริการ ร้านค้า การประกอบกิจการที่อยู่อาศัยเชิงพาณิชย์

(๖) กิจการส่งเสริมด้านการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์สงเคราะห์อื่น ๆ

(๗) กิจการส่งเสริมสุขภาพ สาธารณสุข และสังคมสงเคราะห์

(๘) กิจการที่เกี่ยวเนื่องกับผลผลิตทางการเกษตร หรือการส่งเสริมการสร้างอาชีพให้แก่เกษตรกร เช่น โรงงานน้ำตาล โรงงานผลไม้กระป๋อง โรงงานน้ำมันพืช ปาล์ม ทานตะวัน โรงงานแปรรูปสัตว์ หรือสถานที่สำหรับแปรรูปผลไม้ หรือผลิตผลทางการเกษตรอื่น ๆ และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๙) กิจการเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์ เช่น ดิน หิน กรวด ทราย ลูกรัง แร่ รังนก ไม้หวงห้าม ไม้เศรษฐกิจ มูลค้างคาว หรือทรัพยากรอื่น ๆ เป็นต้น

การขออนุญาตตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ประเพณี วัฒนธรรม อาชีพการเกษตร และอื่น ๆ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับผังเมือง และกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ กิจการที่ไม่เข้าเงื่อนไขตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิบดีพิจารณาอนุญาตเป็นการเฉพาะราย โดยกำหนดพื้นที่ตามความจำเป็นที่ใช้ประโยชน์จริง ไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของพื้นที่ทั้งหมด และต้องมีพื้นที่เพื่อการเกษตร หรือที่อยู่อาศัย หรือพื้นที่สีเขียว ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์เงื่อนไขให้เป็นไปตามที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๓๔ การพิจารณาอนุญาต ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ระดับจังหวัด ประกอบด้วย สหกรณ์จังหวัดที่รับผิดชอบในพื้นที่นั้น ๆ เป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่นซึ่งอธิบดีแต่งตั้ง อีกไม่เกิน ๔ คน เพื่อพิจารณากลั่นกรองเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินนอกเหนือจากการทำการเกษตรระดับกรม

(๒) เมื่อกอง ได้รับรายงานตาม (๑) ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ระดับกรม ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการและกรรมการอื่นซึ่งอธิบดีแต่งตั้งอีกไม่เกิน ๘ คน มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองเสนอความเห็นต่ออธิบดี

เมื่ออธิบดีได้อนุญาตแล้ว ผู้อำนวยการกองดำเนินการตามข้อ ๔๐ รวมทั้งแจ้งผลการอนุญาตเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ในที่ดินนอกเหนือจากการทำการเกษตรต่อผู้ขออนุญาต

กรณีอธิบดีไม่อนุญาตหรืออนุญาตตามคำขอบางส่วน ให้แจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ขอพร้อมแจ้งสิทธิอุทธรณ์ต่ออธิบดี ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอได้รับแจ้ง

ข้อ ๓๕ การหาประโยชน์จากทรัพยากรภายในพื้นที่นิคมสหกรณ์ ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ต้องจัดให้มีการประมูล โดยเรียกเก็บค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศของกรมส่งเสริมสหกรณ์

ข้อ ๓๖ การอนุญาตให้สมาชิกหรือบุคคลภายนอกใช้ประโยชน์ในที่ดินภายในพื้นที่นิคมสหกรณ์ ในกรณีปกติกำหนดให้อนุญาตไม่เกินคราวละ ๕ ปี เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอันสมควร อธิบดีอาจพิจารณาอนุญาตให้ใช้เกินกว่า ๕ ปี ก็ได้ แต่ไม่เกินคราวละ ๓๐ ปี

กรณีการทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ ไม่อยู่ภายใต้บังคับระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง โดยให้เป็นดุลพินิจของอธิบดี

ทั้งนี้ การขออนุญาต การอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและขั้นตอนที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๓๗ กรณีเมื่อครบกำหนดการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ หากผู้ได้รับอนุญาตมีความประสงค์จะใช้ประโยชน์ในที่ดินตามวัตถุประสงค์เดิมต่อไปอีก หลังจากที่ครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญาแล้ว ผู้ขอใช้ต้องแสดงความประสงค์เป็นหนังสือยื่นต่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญา โดยยกเว้นการดำเนินการตามความในข้อ ๓๔ วรรคหนึ่ง ส่วนเงื่อนไขการใช้ประโยชน์ที่ดิน และอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ให้เป็นไปตามที่อธิบดีกำหนด ณ วันที่อนุญาต

ข้อ ๓๘ หากผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินตามข้อ ๓๔ ไม่ได้ใช้ที่ดินตามวัตถุประสงค์ที่ขอใช้ ถือว่าสิ้นสุดการอนุญาต โดยให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ดำเนินการรายงานสหกรณ์จังหวัดเพื่อดำเนินการตามข้อ ๓๔ วรรคหนึ่ง เสนอต่ออธิบดีเพื่อเพิกถอนการอนุญาต

เมื่ออธิบดีเพิกถอนการอนุญาต ให้แจ้งผลการเพิกถอนต่อผู้ได้รับอนุญาต พร้อมแจ้งสิทธิอุทธรณ์ต่ออธิบดี ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้รับแจ้ง

ข้อ ๓๙ อัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ การใช้ที่ดินและการใช้ทรัพยากร ให้เป็นไปตามประกาศของกรมส่งเสริมสหกรณ์

ข้อ ๔๐ ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์หรือกระทำการอื่นใดในที่ดิน ทรัพยากรในที่ดินและทรัพยากรอื่น ๆ ภายในพื้นที่นิคมสหกรณ์ ต้องทำหนังสือสัญญาตามแบบที่อธิบดีกำหนด

การชำระค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ตามที่ได้รับอนุญาต ให้ชำระทั้งหมดคราวเดียวในวันทำสัญญา จึงจะมีสิทธิเข้าหาประโยชน์หรือกระทำการอื่นใดภายในพื้นที่นิคมสหกรณ์ได้ เว้นแต่สัญญาการอนุญาตเกินกว่า ๕ ปี ให้ชำระเป็นงวด ทุก ๆ ๕ ปี

ในกรณีผู้ได้รับอนุญาตมีความประสงค์ขอผ่อนชำระค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ให้มีหนังสือขอผ่อนชำระ โดยให้ผ่อนชำระได้ไม่เกิน ๖ งวด ชำระงวดละเท่า ๆ กัน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ทั้งนี้ต้องชำระงวดที่หนึ่ง ภายในปีที่หนึ่ง

ในการอนุญาตให้ผ่อนชำระค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ให้คิดเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ของเงินที่ผ่อนชำระแบ่งจ่ายเงินเพิ่มทุกงวด งวดละเท่า ๆ กัน

การพิจารณาการอนุญาตให้ผ่อนชำระ ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองระดับกรมเพื่อนำเสนออธิบดีพิจารณา

กรณีมีการผิดนัดชำระเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ให้ผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ดำเนินการรายงานสหกรณ์จังหวัด เพื่อดำเนินการตามข้อ ๓๔ วรรคหนึ่ง เสนอต่ออธิบดีเพื่อเพิกถอนการอนุญาต

ในกรณีสัญญาการอนุญาต เกินกว่า ๕ ปี ให้มีสิทธิผ่อนชำระเฉพาะค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ของปีที่ ๑ - ๕ เท่านั้น

หมวด ๔
การเงินและการจัดการทรัพย์สินของนิคมสหกรณ์

ข้อ ๔๑ ให้มีคณะกรรมการบริหารเงินรายได้นิคมสหกรณ์ ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ และมีกรรมการอื่นอีกไม่เกิน ๑๒ คน ซึ่งอธิบดีแต่งตั้ง มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรอง กรอบวงเงิน แผนงาน โครงการ การขอกู้ยืม เงินจ่ายขาด และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเงินรายได้นิคมสหกรณ์ และเรื่องอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดี

ข้อ ๔๒ ให้กองเปิดบัญชีเงินรายได้นิคมสหกรณ์ไว้ที่ธนาคาร ชื่อบัญชี “บัญชีเงินรายได้นิคมสหกรณ์” เพื่อรับและจ่ายเงินรายได้นิคมสหกรณ์

ให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดดำเนินการเปิดบัญชีเงินรายได้นิคมสหกรณ์ไว้ที่ธนาคาร ชื่อบัญชี “เงินรายได้นิคมสหกรณ์ จังหวัด.....” เพื่อรับโอนเงินกู้ยืมให้แก่สหกรณ์นิคม เงินจ่ายขาดเพื่อกิจการนิคมสหกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการและดำเนินการ

การถอนเงินต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดี

ข้อ ๔๓ เมื่อกองได้รับเงินรายได้นิคมสหกรณ์แล้ว ให้ออกใบเสร็จรับเงินของทางราชการไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๔๔ การใช้จ่ายเงินรายได้นิคมสหกรณ์ ต้องได้รับอนุมัติจากอธิบดีก่อนทุกครั้ง หลักฐานการจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๔๕ การจัดการทรัพย์สินของนิคมสหกรณ์ และการใช้จ่ายเงินรายได้นิคมสหกรณ์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๔๖ ให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดจัดทำรายงาน การรับ - จ่ายเงินรายได้นิคมสหกรณ์ ทะเบียนคุมสัญญาและลูกหนี้ การยืนยันยอดหนี้ การสอบทานหนี้ และการเร่งรัดติดตามหนี้ ส่งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ ตามแบบรายงานที่กำหนด

ข้อ ๔๗ ให้กองจัดทำบัญชี ตามหลักบัญชีคู่ เพื่อใช้บันทึกรายการทางการเงินอันจะแสดงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของเงินรายได้นิคมสหกรณ์ที่เป็นอยู่ตามจริง

การปิดบัญชีตามวรรคแรกให้กระทำปีละ ๑ ครั้ง ตามปีงบประมาณ และจัดทำรายงานการเงินตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปีที่กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมรายละเอียดอื่น ๆ รายงานให้อธิบดี เพื่อทราบ ส่งให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน กรมส่งเสริมสหกรณ์

เพื่อตรวจสอบภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และส่งให้กองคลัง กรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อจัดทำรายงานการเงินรวมของกรมส่งเสริมสหกรณ์

ข้อ ๔๘ ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ตรวจสอบเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีของเงินรายได้ของนิคมสหกรณ์ แล้วรายงานผลการตรวจสอบให้อธิบดีทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๙ การใดที่ได้ดำเนินการตามประกาศ คำสั่ง ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบที่ถูกยกเลิกตามข้อ ๓ ให้ใช้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๕๐ การขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินนิคมสหกรณ์ที่ได้มีผู้ยื่นคำขอไว้ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับแต่ยังไม่ได้รับอนุญาตจากอธิบดี ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้

ข้อ ๕๑ การเก็บเงินค่าช่วยทุนรัฐบาล ที่เรียกเก็บไว้แล้วก่อนระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ให้ใช้อัตราเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙
นิรันดร์ มูลธิดา
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์



ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์

เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน และอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน และอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ สำหรับการใช้ที่ดิน การเข้าหาประโยชน์ และการทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์ เพื่อให้มีหลักเกณฑ์เงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน และการพิจารณาเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ ข้อ ๗ ข้อ ๑๒ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๓ ข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ ข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงออกประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน และอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน และอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(๒) ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง อัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

"หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาล องค์กรอิสระ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

"ประโยชน์แก่ส่วนรวม" หมายความว่า ประโยชน์ต่อสาธารณะหรือประโยชน์อันเกิดแก่การจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดให้มีสิ่งสาธารณูปโภค หรือประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากการดำเนินการหรือการกระทำที่มีลักษณะเป็นการส่งเสริม หรือสนับสนุนแก่ประชาชนเป็นส่วนรวม หรือประชาชนส่วนรวมจะได้รับประโยชน์จากการดำเนินการหรือการกระทำนั้น

"สถานศึกษาของรัฐ" หมายความว่า สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โรงเรียน ศูนย์การเรียน วิทยาลัย สถาบัน มหาวิทยาลัย หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่มีอำนาจหน้าที่หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

"การใช้ที่ดิน...

"การใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์" หมายความว่า การใช้ที่ดินในพื้นที่สงวนเพื่อกิจการของนิคมสหกรณ์ พื้นที่จัดสรรที่ยังไม่ได้จัดสรร หรือที่ดินอื่น ๆ ภายในเขตนิคมสหกรณ์ที่อยู่ภายใต้บังคับพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑

"องค์การสถานสาธารณกุศล" ให้หมายความถึงองค์การสถานสาธารณกุศลตามประมวลกฎหมายรัษฎากร

"เอกสารสิทธิ์" ให้หมายความถึง หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์ (กสน.๓) หนังสือแสดงการทำประโยชน์ (กสน.๕) และโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในเขตนิคมสหกรณ์ ที่ได้ออกตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑

หมวด ๑
หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

ข้อ ๑ ขั้นตอนการขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

ขั้นตอนที่ ๑ ผู้ขออนุญาต ยื่นคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ต่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่

ขั้นตอนที่ ๒ นิคมสหกรณ์ตรวจสอบคำขออนุญาต และเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

ขั้นตอนที่ ๓ นิคมสหกรณ์ตรวจสอบพื้นที่ ระวางที่ดิน และวิเคราะห์การขอใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ประเพณีวัฒนธรรม อาชีพการเกษตร และอื่น ๆ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับผังเมือง กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๔ นิคมสหกรณ์เสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อสหกรณ์จังหวัด เพื่อให้สหกรณ์จังหวัดให้ความเห็นประกอบการพิจารณาการขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ และนำเสนอคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๕ จังหวัดรายงานการขออนุญาตพร้อมเอกสารประกอบ เสนอกรมส่งเสริมสหกรณ์

ขั้นตอนที่ ๖ กรมส่งเสริมสหกรณ์รับคำขอและเอกสารประกอบคำขอ และกองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ ดำเนินการพิจารณา วิเคราะห์ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมความเห็นนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับกรม เพื่อพิจารณาการอนุญาต

ขั้นตอนที่ ๗ เสนออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์เพื่อพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๘ กรมส่งเสริมสหกรณ์ แจ้งผลการพิจารณาให้จังหวัด และแจ้งผู้ขออนุญาตต่อไป

ขั้นตอนที่ ๙ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด แจ้งให้นิคมสหกรณ์ทราบและดำเนินการ ดังนี้

๙.๑ กรณีอนุญาตและยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ให้สัญญาเริ่มต้นนับแต่วันที่อธิบดีลงนามอนุญาต

๙.๒ กรณีอนุญาตและมีการเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ให้ผู้ได้รับอนุญาตชำระค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน เว้นแต่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่มีเหตุจำเป็นอันสมควรที่ต้องมีการตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ โดยให้จัดทำหนังสือเพื่อขอขยายเวลา แจ้งผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ ทั้งนี้ ต้องชำระภายใน ๖๐ วัน นับจากได้รับการโอนงบประมาณ และขอรับหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ พร้อมหลักฐานการชำระค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ โดยให้สัญญาเริ่มต้นนับแต่วันที่อธิบดีลงนามอนุญาต

๙.๓ กรณี...

๙.๓ กรณีการขออนุญาตหลังสัญญาอนุญาตเดิมสิ้นสุดลง และการอนุญาตมีการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ให้ผู้ได้รับอนุญาตชำระค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน และขอรับหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ พร้อมหลักฐานการชำระค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ โดยให้สัญญาเริ่มต้นนับแต่วันที่อธิบดีลงนามอนุญาต และให้เรียกเก็บค่าบำรุงนิคมสหกรณ์เพื่อเข้าหาประโยชน์นับแต่วันสิ้นสุดสัญญาเดิม ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

ข้อ ๒ แบบคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ประกอบด้วย

๑) แบบคำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๑) สำหรับบุคคลธรรมดา ใช้แบบ กส. ๑/๑

(๒) สำหรับนิติบุคคลซึ่งไม่ใช่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๑/๒

(๓) สำหรับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๑/๓

๒) แบบคำขออนุญาตเข้าหาประโยชน์ภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๑) สำหรับบุคคลธรรมดา ใช้แบบ กส. ๒/๑

(๒) สำหรับนิติบุคคลซึ่งไม่ใช่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๒/๒

(๓) สำหรับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๒/๓

๓) แบบคำขออนุญาตทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์

(๑) สำหรับบุคคลธรรมดา ใช้แบบ กส. ๓/๑

(๒) สำหรับนิติบุคคลซึ่งไม่ใช่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๓/๒

(๓) สำหรับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๓/๓

ข้อ ๓ เอกสารและหลักฐานประกอบการขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ให้มีรายละเอียด ดังนี้

๑) การขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๑) คำขออนุญาตฯ พร้อมระบุวัตถุประสงค์การขออนุญาตที่ชัดเจน

(๒) รายละเอียดของแผนงานโครงการ หรือกิจการที่ขอใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ ได้แก่ เนื้อที่ กิจกรรม วิธีการ แผนดำเนินงาน และแผนงบประมาณ เป็นต้น

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

(๔) หนังสือบริคณห์สนธิที่เป็นนิติบุคคล หรือใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือนิติบุคคลอื่น

(๕) หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ครบถ้วน

(๖) หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ในการขอใช้ที่ดิน

(๗) หลักฐานการประเมินเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต่อชุมชน ประเพณีวัฒนธรรม อาชีพทางการเกษตร และอื่นๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(๘) หลักฐานการประชาคมของผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการหรือกิจการที่ขอใช้ (โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นิคมสหกรณ์ และบุคคลได้รับผลกระทบกับโครงการเข้าร่วมประชุมพร้อมลงลายมือชื่อและให้ความเห็นจากโครงการ)

(๙) ราคาประเมินที่ดินที่ขออนุญาตฯ จากกรมธนารักษ์ ณ วันทำการยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๑๐) ผังแปลงที่ดินที่ขออนุญาต ระวางแผนที่ พร้อมระบุผู้ครอบครองข้างเคียง

(๑๑) ผังแปลงพอสังเขประบุตำแหน่งที่ดิน โดยระบุทางเข้า - ออก ให้ชัดเจน

(๑๒) ภาพถ่าย...

(๑๒) ภาพถ่ายสภาพพื้นที่จริงที่ขออนุญาต หรือสิ่งก่อสร้าง ภาพถ่ายพื้นที่ข้างเคียง และภาพถ่ายทางอากาศ พร้อมระบุพิกัดพื้นที่ขออนุญาต ณ วันที่ยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๑๓) แผนผังแสดงรายละเอียดสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในบริเวณพื้นที่ขออนุญาต

(๑๔) สำเนารายงานการประชุมที่ลงมติในการขอใช้ประโยชน์ภายในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ และมอบอำนาจให้ผู้แทนที่มีอำนาจกระทำการ ในกรณีที่เป็นสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

(๑๕) เอกสารอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์ที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน (ถ้ามี)

๒) การขออนุญาตเข้าหาประโยชน์ภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๑) คำขออนุญาตฯ พร้อมระบุวัตถุประสงค์การขออนุญาตที่ชัดเจน

(๒) รายละเอียดของแผนงานโครงการ หรือกิจการที่ขอใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ ได้แก่ เนื้อที่ กิจกรรม วิธีการ แผนดำเนินงาน และแผนงบประมาณ เป็นต้น

(๓) แผนที่สังเขปแสดงบริเวณพื้นที่ที่อนุญาต

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) หนังสือบริคณห์สนธิที่เป็นนิติบุคคล หรือใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือนิติบุคคลอื่น

(๖) หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ครบถ้วน

(๗) รายงานการประชุมที่ลงมติในการขออนุญาตเข้าหาประโยชน์ในเขตนิคมสหกรณ์ กรณีสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

(๘) สำเนาประกาศผลการประมูลการขออนุญาตเข้าหาประโยชน์จากทรัพยากรภายในพื้นที่นิคมสหกรณ์

(๙) หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ในการขอใช้ที่ดิน

(๑๐) หลักฐานการประเมินเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต่อชุมชน ประเพณีวัฒนธรรม อาชีพทางการเกษตร และอื่น ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(๑๑) หลักฐานการประชาคมของผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการหรือกิจการที่ขอเข้าหาประโยชน์ (โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นิคมสหกรณ์ และบุคคลได้รับผลกระทบกับโครงการเข้าร่วมประชุมพร้อมลงลายมือชื่อ และให้ความเห็นจากโครงการ)

(๑๒) ผังแปลงที่ดินที่ขออนุญาต ระวางแผนที่ พร้อมระบุผู้ครอบครองข้างเคียง

(๑๓) ภาพถ่ายสภาพพื้นที่จริงที่ขออนุญาต หรือสิ่งก่อสร้าง ภาพถ่ายพื้นที่ข้างเคียง และภาพถ่ายทางอากาศ พร้อมระบุพิกัดพื้นที่ขออนุญาต ณ วันที่ยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๑๔) ผังแปลงพอสังเขประบุตำแหน่งที่ดิน โดยระบุทางเข้า - ออก ให้ชัดเจน

(๑๕) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ตามที่ขออนุญาตใช้ทรัพยากรอื่นๆ (แล้วแต่กรณี)

๓) การขออนุญาตทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์

(๑) คำขออนุญาตฯ พร้อมระบุวัตถุประสงค์การขออนุญาตที่ชัดเจน

(๒) รายละเอียดของแผนงานโครงการหรือกิจการเพื่อการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ ได้แก่ เนื้อที่ กิจกรรม วิธีการ แผนดำเนินงาน และแผนงบประมาณ เป็นต้น

(๓) สำเนาบัตร...

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

(๔) สำเนาหนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่ขออนุญาต

(๕) หนังสือบริคณห์สนธิที่เป็นนิติบุคคล หรือใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือนิติบุคคลอื่น

(๖) หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ครบถ้วน

(๗) หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ในการขอใช้ที่ดิน

(๘) หลักฐานการประเมินเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต่อชุมชน ประเพณี วัฒนธรรม อาชีพทางการเกษตร และอื่น ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(๙) หลักฐานการประชาคมของผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการหรือกิจการที่ขอใช้ (โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นิคมสหกรณ์ และบุคคลได้รับผลกระทบกับโครงการเข้าร่วมประชุมพร้อมลงลายมือชื่อและให้ความเห็นจากโครงการ)

(๑๐) ราคาประเมินที่ดินที่ขออนุญาตฯ จากกรมธนารักษ์ ณ วันทำการยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

(๑๑) ผังแปลงที่ดินที่ขออนุญาต ระวางแผนที่ พร้อมระบุผู้ครอบครองข้างเคียง

(๑๒) ภาพถ่ายสภาพพื้นที่จริงที่ขออนุญาต หรือสิ่งก่อสร้าง ภาพถ่ายพื้นที่ข้างเคียง และภาพถ่ายทางอากาศ พร้อมระบุพิกัดพื้นที่ขออนุญาต ณ วันที่ยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

(๑๓) ผังแปลงพอสังเขประบุตำแหน่งที่ดิน โดยระบุทางเข้า - ออก ให้ชัดเจน

(๑๔) แผนผังแสดงรายละเอียดสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในบริเวณพื้นที่ขออนุญาต

(๑๕) สำเนารายงานการประชุมที่ลงมติในการขอใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์และมอบอำนาจให้ผู้แทนที่มีอำนาจกระทำการ ในกรณีที่เป็นสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

(๑๖) เอกสารอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์ที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน (ถ้ามี)

ข้อ ๔ ขั้นตอนการพิจารณาการขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์

ให้ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอใช้ตามแบบคำขออนุญาตที่กฎหมายกำหนด พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบ โดยยื่นต่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) สำนักงานสหกรณ์จังหวัด และนิคมสหกรณ์ มีหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคำขออนุญาตฯ พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ประกอบคำขออนุญาต กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแจ้งผู้ขออนุญาตยื่นเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

(๒) ตรวจสอบประเภทของที่ดิน สภาพที่ดิน ขอบเขตของที่ดิน การใช้ประโยชน์และสิ่งปลูกสร้างในที่ดิน (ถ้ามี) ทั้งนี้ นิคมสหกรณ์ต้องตรวจสอบว่าเป็นพื้นที่ที่อยู่ในอำนาจของกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยกำหนดพื้นที่ตามความจำเป็นที่ใช้ประโยชน์จริง

(๓) ตรวจสอบวัตถุประสงค์ต้องก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสมาชิกและราษฎร และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ประเพณี วัฒนธรรม อาชีพการเกษตร และอื่น ๆ

(๔) ตรวจสอบราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์ ณ วันทำการยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณากำหนดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

(๕) พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

(๖) เสนอความเห็นเกี่ยวกับระยะเวลาในการอนุญาต ให้เป็นไปตามระเบียบ

(๗) เสนอสหกรณ์จังหวัด พิจารณาเสนอความเห็น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับจังหวัด เพื่อเสนอความเห็น

(๘) จังหวัดรวบรวมรายละเอียดการขออนุญาตฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบการพิจารณา และรายงานการประชุม จัดส่งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์

๒) กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคำขออนุญาต และเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาต กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแจ้งจังหวัด เพื่อแจ้งนิคมสหกรณ์เพิ่มเติมเอกสารให้ครบถ้วน

(๒) ตรวจสอบเหตุผล ความจำเป็นตามข้อพิจารณาของผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ สหกรณ์จังหวัด คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด และพิจารณาให้ความเห็นพร้อมทั้งพิจารณาการเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

(๓) เสนอเรื่องขออนุญาตต่อคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับกรม เพื่อพิจารณากลั่นกรองเสนอต่ออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

(๔) กรณีคณะกรรมการฯ ระดับกรม ได้มีมติให้เพิ่มเติมข้อมูลในการขออนุญาตจากจังหวัด สำนักงานสหกรณ์จังหวัด นิคมสหกรณ์ ผู้ขออนุญาต หรือความเห็นเพิ่มเติมของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ให้ดำเนินการจัดส่งหนังสือให้จังหวัด พร้อมมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ระดับกรม

๓) แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบ โดยดำเนินการตามข้อ ๑ ขั้นตอนที่ ๙

ข้อ ๕ ขั้นตอนการพิจารณาการขออนุญาตเข้าหาประโยชน์ภายในเขตนิคมสหกรณ์

ให้ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอใช้ตามแบบคำขออนุญาตที่กฎหมายกำหนด พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบ โดยยื่นต่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) สำนักงานสหกรณ์จังหวัดและนิคมสหกรณ์มีหน้าที่ ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคำขออนุญาตฯ พร้อมหลักฐานต่างๆ ประกอบคำขออนุญาต กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแจ้งผู้ขออนุญาตยื่นเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

(๒) ตรวจสอบประเภทของที่ดิน สภาพที่ดิน ขอบเขตของที่ดิน การใช้ประโยชน์และสิ่งปลูกสร้างในที่ดิน (ถ้ามี) ทั้งนี้ นิคมสหกรณ์ต้องตรวจสอบว่าเป็นพื้นที่ที่อยู่ในอำนาจของกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยกำหนดพื้นที่ตามความจำเป็นที่ใช้ประโยชน์จริง

(๓) ตรวจสอบวัตถุประสงค์ต้องก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสมาชิกและราษฎร และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ประเพณี วัฒนธรรม อาชีพการเกษตร และอื่น ๆ

(๔) กรณีสังหาริมทรัพย์ที่เป็นประโยชน์อย่างอื่น เช่น มูลค้างคาว ต้นไม้ ไม้ผล และผลพลอยได้ในนิคมสหกรณ์ เป็นต้น หากนิคมสหกรณ์เห็นว่าเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์เป็นเงินหรือทรัพย์สินอย่างอื่นสำหรับบำรุงส่งเสริมกิจกรรมอันเป็นประโยชน์แก่ส่วนรวมของนิคมสหกรณ์ ให้จังหวัดขออนุมัติในหลักการต่อกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อจัดให้มีการประมูลตามระเบียบของราชการ เมื่อได้รับอนุมัติในหลักการแล้ว ให้ดำเนินการประมูลตามระเบียบของราชการ และใช้เป็นเอกสารประกอบคำขออนุญาต

(๕) พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

(๖) เสนอความเห็นเกี่ยวกับระยะเวลาในการอนุญาต ให้เป็นไปตามระเบียบ

(๗) เสนอสหกรณ์จังหวัด พิจารณาเสนอความเห็น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับจังหวัด เพื่อเสนอความเห็น

(๘) จังหวัดรวบรวมรายละเอียดการขออนุญาตฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบการพิจารณา และรายงานการประชุม จัดส่งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์

๒) กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคำขออนุญาต และเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาต กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแจ้งจังหวัด เพื่อแจ้งนิคมสหกรณ์เพิ่มเติมเอกสารให้ครบถ้วน

(๒) ตรวจสอบเหตุผล ความจำเป็นตามข้อพิจารณาของผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ สหกรณ์จังหวัด คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด และพิจารณาให้ความเห็นพร้อมทั้งพิจารณาการเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

(๓) เสนอเรื่องขออนุญาตต่อคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับกรม เพื่อพิจารณากลั่นกรองเสนอต่ออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

(๔) กรณีคณะกรรมการฯ ระดับกรม ได้มีมติให้เพิ่มเติมข้อมูลในการขออนุญาตจากจังหวัด สำนักงานสหกรณ์จังหวัด นิคมสหกรณ์ ผู้ขออนุญาต หรือความเห็นเพิ่มเติมของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ให้ดำเนินการจัดส่งหนังสือให้จังหวัด พร้อมมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ระดับกรม

๓) แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบ โดยดำเนินการตามข้อ ๑ ขั้นตอนที่ ๙

ข้อ ๖ ขั้นตอนการพิจารณาการขออนุญาตทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์

กรณีที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์ (กสน.๓) หนังสือแสดงการทำประโยชน์ (กสน.๕) เป็นการขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ ที่กำหนดให้สมาชิกจะต้องใช้ที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ตามมาตรา ๘ เฉพาะเพื่อทำการเกษตรตามระเบียบที่อธิบดีกำหนดโดยอนุมัติรัฐมนตรี ถ้าจะทำการอย่างอื่นด้วยต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดี ทั้งนี้ มาตรา ๘ ให้อธิบดีมีอำนาจอนุญาตให้สมาชิกนิคมสหกรณ์เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมตามกำลังแห่งครอบครัวของสมาชิกนิคมนั้น แต่ไม่เกินครอบครัวละห้าสิบไร่

กรณีที่ดินได้ออกหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ การขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งบัญญัติว่าห้ามมิให้ผู้ใดเข้าไปหาประโยชน์ ยึดถือ ครอบครอง ปลูกสร้าง ก่นสร้าง แผ้วถาง เผาป่า หรือทำด้วยประการใด ๆ อันเป็นการทำลายหรือทำให้เสื่อมสภาพที่ดิน หรือทำให้เป็นอันตรายแก่ทรัพยากรธรรมชาติในที่ดินภายในของเขตนิคม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากอธิบดี

การดำเนินการขออนุญาตทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์ ให้ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอใช้ตามแบบคำขออนุญาตที่กฎหมายกำหนด พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบ โดยยื่นต่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) สำนักงานสหกรณ์จังหวัดและนิคมสหกรณ์มีหน้าที่ ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคำขออนุญาตฯ พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ประกอบคำขออนุญาต กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแจ้งผู้ขออนุญาตยื่นเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

(๒) ตรวจสอบวัตถุประสงค์ต้องก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสมาชิกและราษฎร และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ประเพณี วัฒนธรรม อาชีพการเกษตร และอื่น ๆ

(๓) หนังสือเอกสารสิทธิ์ที่ดิน สภาพที่ดินหรือพื้นที่ ต้องระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นพื้นที่ในเขตนิคมสหกรณ์ จำนวนพื้นที่คงเหลือของสมาชิกมีสัดส่วนของพื้นที่ทำการเกษตร โดยกำหนดพื้นที่ตามความจำเป็นที่ใช้ประโยชน์จริง ไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของพื้นที่ทั้งหมด และต้องมีพื้นที่เพื่อการเกษตรหรือที่อยู่อาศัย หรือพื้นที่สีเขียว ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐

(๔) พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

(๕) เสนอความเห็นเกี่ยวกับระยะเวลาในการอนุญาต ให้เป็นไปตามระเบียบ

(๖) เสนอสหกรณ์จังหวัด พิจารณาเสนอความเห็น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับจังหวัด เพื่อเสนอความเห็น

(๗) จังหวัดรวบรวมรายละเอียดการขออนุญาตฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบการพิจารณา และรายงานการประชุม จัดส่งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์

๒) กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคำขออนุญาต และเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาต กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแจ้งจังหวัด เพื่อแจ้งนิคมสหกรณ์เพิ่มเติมเอกสารให้ครบถ้วน

(๒) ตรวจสอบเหตุผล ความจำเป็นตามข้อพิจารณาของผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ สหกรณ์จังหวัด คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด และพิจารณาให้ความเห็นพร้อมทั้งพิจารณาการเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

(๓) เสนอเรื่องขออนุญาตต่อคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับกรม เพื่อพิจารณากลั่นกรองเสนอต่ออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

(๔) กรณีคณะกรรมการฯ ระดับกรม ได้มีมติให้เพิ่มเติมข้อมูลในการขออนุญาตจากจังหวัด สำนักงานสหกรณ์จังหวัด นิคมสหกรณ์ ผู้ขออนุญาต หรือความเห็นเพิ่มเติมของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ให้ดำเนินการจัดส่งหนังสือให้จังหวัด พร้อมมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ระดับกรม

๓) แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบ โดยดำเนินการตามข้อ ๑ ขั้นตอนที่ ๙

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ดังนี้

๑) กิจการที่ขอใช้ประโยชน์ในที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ คำนึงถึงประโยชน์ของนิคมสหกรณ์ สมาชิกนิคมสหกรณ์ ประโยชน์ของส่วนรวม ประโยชน์สาธารณะ ยุทธศาสตร์จังหวัด หรือยุทธศาสตร์ของประเทศ

๒) ไม่กระทบต่อการจัดที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ หรือกระทบต่อที่ดินแปลงข้างเคียงโดยรอบพื้นที่ หรือกระทบต่อสภาพความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชน การประกอบอาชีพของสมาชิกนิคมสหกรณ์ในพื้นที่ซึ่งมีอาณาเขตติดต่อกับที่ดินที่ขออนุญาต

๓) ต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายผังเมือง กฎหมายสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๔) พิจารณาถึงสภาพพื้นที่ และปัจจัยความจำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวันของประชาชน

๕) พิจารณาเหตุผลความจำเป็นของการขออนุญาตใช้ประโยชน์ เป็นไปตาม ข้อ ๓ (๑) (๒) (๓) แล้วแต่กรณี

๖) การขออนุญาตต้องไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ประเพณีวัฒนธรรม อาชีพการเกษตร และอื่น ๆ หากวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ในที่ดินฯ อาจก่อให้เกิดผลกระทบทางด้านมลภาวะหรือที่ดินของสมาชิกหรือราษฎรบริเวณข้างเคียง ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ในการขอใช้ประโยชน์ในที่ดิน

(๒) มติที่ประชุมประชาคมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและนิคมสหกรณ์

(๓) มาตรการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจการ

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การพิจารณาการอนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์เพื่อก่อสร้างวัด สำนักสงฆ์ หรือสถานประกอบพิธีกรรมทางศาสนา

๑) กรณีการขออนุญาตสร้างวัด สำนักสงฆ์ หรือสถานประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ผู้ยื่นคำขออนุญาตต้องมิใช่พระหรือนักบวช ตามแต่ละศาสนาต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทย ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กรมการศาสนาหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเป็นผู้ยื่นคำขออนุญาต

๒) กรณีวัด...

๒) กรณีวัดหรือสำนักสงฆ์ ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้ว ให้เจ้าอาวาส หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าอาวาส หรือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เป็นผู้ยื่นคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

๓) กรณีการขออนุญาตเพื่อสร้างศาสนสถานสำหรับประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ผู้ขออนุญาตต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับศาสนานั้น ๆ

๔) การอนุญาตเพื่อตั้งวัด สำนักสงฆ์ หรือสถานประกอบพิธีกรรมทางศาสนาอื่น ให้พิจารณาอนุญาตในจำนวนเนื้อที่ไม่เกิน ๑๕ ไร่ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ปรากฏชัดว่ามีสิ่งปลูกสร้างของศาสนสถานอยู่ภายในพื้นที่ที่มีแนวเขตชัดเจน ให้พิจารณาตามความจำเป็น

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ กรณีครบกำหนดระยะเวลาการอนุญาตให้ใช้ที่ดินฯ (ต่อสัญญา)

หากผู้ได้รับอนุญาตมีความประสงค์จะขอใช้ประโยชน์ในที่ดินเดิมต่อไปอีก หลังจากครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญาแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ผู้ได้รับอนุญาตต้องแสดงความประสงค์เป็นหนังสือ โดยยื่นคำขอตามแบบที่กฎหมายกำหนด พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบต่อผู้อำนวยการนิคมสหกรณ์ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวันก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามหนังสือการอนุญาต

๒) นิคมสหกรณ์ ตรวจสอบรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบคำขออนุญาต หลักฐานและเอกสารประกอบ พร้อมทั้งตรวจสอบวัตถุประสงค์ในการขออนุญาต โดยต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์เดิม ที่ตั้งที่ดินแปลงเดิม และจำนวนพื้นที่เท่าเดิม ทั้งนี้ กรณีคำขออนุญาตมีการใช้ประโยชน์ในที่ดินแตกต่างจากวัตถุประสงค์เดิม ให้ผู้ได้รับอนุญาตขออนุญาตใช้ที่ดินโดยเปรียบเสมือนเป็นผู้ขออนุญาตรายใหม่ กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแจ้งผู้ขออนุญาตยื่นเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

(๒) ตรวจสอบสภาพพื้นที่จริง และการใช้ประโยชน์ในที่ดินที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เดิม

(๓) ตรวจสอบผลกระทบและอื่น ๆ เช่นเดียวกับการขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินใหม่

(๔) พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคม

(๕) เสนอสหกรณ์จังหวัด เพื่อพิจารณาเสนอความเห็น

(๖) จังหวัดรวบรวมรายละเอียดการขออนุญาตฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบการพิจารณา จัดส่งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์

๓) กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ เมื่อได้รับรายละเอียดการขออนุญาตฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารประกอบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบแบบคำขออนุญาต และเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาต กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแจ้งจังหวัด เพื่อแจ้งนิคมสหกรณ์เพิ่มเติมเอกสารให้ครบถ้วน

(๒) ประมวลเรื่องเสนอต่ออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

๔) แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบ โดยให้สัญญาเริ่มต้นนับถัดจากวันที่สิ้นสุดสัญญา

ข้อ ๑๐...

ข้อ ๑๐ การกำหนดเวลาอนุญาตในการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

๑) หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีวัตถุประสงค์เป็นที่ตั้งสำนักงานเพื่อปฏิบัติงาน หรือมีสิ่งปลูกสร้างมั่นคงถาวร เห็นควรกำหนดเวลาไม่เกิน ๓๐ ปี

๒) การขออนุญาตใช้ที่ดินของนิติบุคคล เอกชน หรือบุคคลธรรมดา กำหนดเวลาไม่เกิน ๕ ปี เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอันสมควร ให้อธิบดีอาจพิจารณาอนุญาตให้ใช้เกินกว่า ๕ ปี ก็ได้ แต่ไม่เกิน ๓๐ ปี

๓) กรณีการทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ไม่อยู่ภายใต้บังคับระยะเวลาตาม ๑) และ ๒) โดยให้เป็นดุลยพินิจของอธิบดี

ข้อ ๑๑ การกำกับการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ที่ได้รับอนุญาตและการเพิกถอนการอนุญาต

นิคมสหกรณ์ มีหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม การใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ที่ได้รับอนุญาต หากมีกรณีดังต่อไปนี้ ให้รายงานต่อสหกรณ์จังหวัด เพื่อพิจารณาตามข้อ ๓๔ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอต่ออธิบดีเพื่อเพิกถอนการอนุญาต

๑) ภายหลังมีพระราชกฤษฎีกาหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กันที่ดินที่ขอใช้ออกจากเขตนิคมสหกรณ์ก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามที่อนุญาต

๒) ผู้ได้รับอนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินนอกวัตถุประสงค์ที่ขอใช้ ใช้ที่ดินหรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในที่ดินในทางที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๓) ผู้ได้รับอนุญาตทำการปลูกสร้างทรัพย์สินถาวรใด ๆ ลงในที่ดินที่ขอใช้นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาต

๔) ผู้ได้รับอนุญาตนำที่ดิน หรือประโยชน์ในที่ดิน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าหรือดำเนินการ หรือโอนสิทธิให้ผู้อื่น เว้นแต่ผู้อนุญาตจะให้ความยินยอมเป็นหนังสือ

หมวด ๒
อัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

ข้อ ๑๒ อัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ สำหรับการใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราร้อยละให้ใช้ราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์ในขณะทำการขออนุญาต โดยยึดราคาประเมินที่ดิน ซึ่งที่ดินนั้นตั้งอยู่ ดังนี้

๑) เพื่ออยู่อาศัย ไม่เกิน ๕ ไร่ ราคาประเมินที่ดิน ไม่เกินไร่ละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑ ต่อไร่ ต่อปี หากราคาประเมินที่ดิน มากกว่าไร่ละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๓ ต่อไร่ ต่อปี

๒) เพื่อการเกษตร ไม่เกิน ๒๐ ไร่ คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๒ ต่อไร่ ต่อปี และมากกว่า ๒๐ ไร่ คิดอัตราไม่เกินร้อยละ ๓ ต่อไร่ ต่อปี

๓) เพื่อกิจการสาธารณประโยชน์อันมุ่งแสวงหากำไร คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๕ ต่อไร่ ต่อปี

สำหรับการใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ นอกจากที่กำหนดไว้ใน (๑) (๒) (๓) การคิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับกรม เพื่อนำเสนออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๕ ต่อไร่ ต่อปี

ข้อ ๑๓ อัตรา...

ข้อ ๑๓ อัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ สำหรับการเข้าหาประโยชน์ภายในเขตนิคมสหกรณ์ คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ดังนี้

๑) ลูกรัง คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ในอัตราไม่ต่ำกว่าลูกบาศก์เมตรละ ๓๐ บาท

๒) ดิน คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ในอัตราไม่ต่ำกว่าลูกบาศก์เมตรละ ๓๐ บาท

๓) ทราย คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ในอัตราไม่ต่ำกว่าลูกบาศก์เมตรละ ๒๐ บาท

๔) กรวด หรือหินขนาดเล็ก คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ในอัตราไม่ต่ำกว่าลูกบาศก์เมตรละ ๑๐ บาท

๕) หินก้อนขนาดใหญ่ ตั้งแต่ ๑๐ นิ้ว ขึ้นไป คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ในอัตราไม่ต่ำกว่าลูกบาศก์เมตรละ ๓๐ บาท

๖) ระเบิดหิน หรือย่อยหิน คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ในอัตราไม่ต่ำกว่าลูกบาศก์เมตรละ ๒๐ บาท

๗) มูลค้างคาว คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ในอัตราไม่ต่ำกว่ากิโลกรัมละ ๓ บาท

สำหรับการเข้าหาประโยชน์ภายในเขตนิคมสหกรณ์ นอกจากที่กำหนดไว้ใน ๑) - ๗) การคิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับกรม เพื่อนำเสนออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าไร่ละ ๖๐,๐๐๐ บาท ต่อปี

ข้อ ๑๔ อัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ สำหรับการทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์ ให้คิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราร้อยละให้ใช้ราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์ในขณะทำการขออนุญาต โดยยึดราคาประเมินที่ดินซึ่งที่ดินนั้นตั้งอยู่ ดังนี้

๑) กิจการอันเกี่ยวกับแผนพัฒนาประเทศ นโยบายรัฐบาล และหน่วยงานของรัฐ คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ ต่อไร่

๒) กิจการพัฒนาโครงข่ายระบบโทรคมนาคม คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ต่อไร่

๓) กิจการทางวิชาการ การสาธิต การทดลอง เพื่อประโยชน์ทางเกษตร คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ ต่อไร่

๔) กิจการที่ส่งเสริม หรือการพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม หรือประกันราคาพืชผล หรือลดต้นทุน การผลิตทางการเกษตร อันเกี่ยวกับการผลิต และการตลาด คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ต่อไร่

๕) กิจการด้านบริการ ร้านค้า ที่อยู่อาศัย ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรสมาชิกนิคมสหกรณ์ ในด้านเศรษฐกิจและสังคมเท่าที่จำเป็นในเขตนิคมสหกรณ์ คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ต่อไร่ หรือการประกอบกิจการที่อยู่อาศัยเชิงพาณิชย์เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล เรียกเก็บในอัตราร้อยละ ๕ ต่อไร่ และกรณีกิจการเพื่อจำหน่ายหรือโอนสิทธิแก่บุคคลอื่น เรียกเก็บในอัตราร้อยละ ๑๐ ต่อไร่

๖) กิจการส่งเสริมด้านการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์สงเคราะห์อื่น ๆ คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ต่อไร่

๗) กิจการส่งเสริมสุขภาพ สาธารณสุข และสังคมสงเคราะห์ คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ต่อไร่

๘) กิจการที่เกี่ยวเนื่องกับผลผลิตทางการเกษตร หรือการส่งเสริมการสร้างอาชีพให้แก่เกษตรกร คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ต่อไร่

สำหรับการทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์ นอกจากที่กำหนดไว้ใน ๑) - ๘) การคิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับกรมเพื่อนำเสนออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้คิดค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕ ต่อไร่

การชำระค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ตามที่ได้รับอนุญาต สำหรับการทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์ โดยเรียกเก็บครั้งเดียวและให้ชำระทั้งหมดในคราวเดียว

สมาชิกนิคมสหกรณ์จะกระทำการตามข้อนี้ได้ โดยไม่ต้องเสียเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์เฉพาะในที่ดินที่ตนได้รับมอบให้เข้าทำประโยชน์เท่านั้น

ข้อ ๑๕ กิจการเพื่อประโยชน์ส่วนรวมที่ไม่มุ่งแสวงหากำไร สำหรับการใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ การเข้าหาประโยชน์ภายในเขตนิคมสหกรณ์ หรือการทำการอย่างอื่น นอกจากทำการเกษตร หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์ ที่เป็น วัด สำนักสงฆ์ สถานประกอบพิธีกรรมทางศาสนา สถานศึกษาของรัฐ หน่วยงานของรัฐ วิสาหกิจชุมชน สหกรณ์ภาคการเกษตรในเขตนิคมสหกรณ์ สถาบันเกษตรกรอื่น ในเขตนิคมสหกรณ์ ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์แก่นิคมสหกรณ์ หรือประโยชน์ส่วนรวมของสมาชิกนิคมสหกรณ์ หรือประชาชนทั่วไป ให้ยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์

กรณีตามวรรคหนึ่ง ซึ่งเป็นองค์การสถานสาธารณกุศล การคิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ระดับกรมเพื่อนำเสนออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ในอัตราไม่เกินกว่าร้อยละ ๕ ต่อไร่ ต่อปี ให้ใช้ราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์ในขณะทำการขออนุญาต โดยยึดราคาประเมินที่ดิน ซึ่งที่ดินนั้นตั้งอยู่ หรือให้ได้รับยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ทั้งหมดก็ได้

กรณีการใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ สำหรับสหกรณ์ภาคการเกษตรในเขตนิคมสหกรณ์ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์แก่นิคมสหกรณ์ หรือสหกรณ์ หรือสมาชิกสหกรณ์ หรือประชาชนทั่วไป ให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๕ ต่อไร่ ต่อปี ให้ใช้ราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์ในขณะทำการขออนุญาต โดยยึดราคาประเมินที่ดิน ซึ่งที่ดินนั้นตั้งอยู่ โดยอยู่ในดุลยพินิจของอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

ข้อ ๑๖ การคิดอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์นั้น ให้คิดอัตราเป็นไร่ ส่วนพื้นที่ไม่ถึงไร่ ให้คิดอัตราเป็นตารางวา ในส่วนของอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ที่มีเศษเป็นสตางค์ให้ปัดขึ้นเป็นบาท

หมวด ๓
แบบทะเบียนคุม แบบคำขออนุญาต และแบบอื่นๆ

ข้อ ๑๗ ให้ใช้แบบทะเบียนคุม แบบคำขออนุญาต และแบบอื่น ๆ แห่งระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ท้ายประกาศ ดังนี้

๑) แบบทะเบียนหรือบัญชีควบคุมพื้นที่สาธารณประโยชน์ พื้นที่ป่าไม้ส่วนกลางของนิคมสหกรณ์ พื้นที่สงวนเพื่อกิจการนิคมสหกรณ์ พื้นที่อนุญาตให้ใช้ประโยชน์

๒) แบบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์ แบบ กสน. ๑

๓) แบบบันทึกถ้อยคำสมาชิก กสน. ๒

๔) แบบคำขอ...

๔) แบบคำขอออก กสน. ๕

๕) แบบคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

(๑) แบบคำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๑.๑) สำหรับบุคคลธรรมดา ใช้แบบ กส. ๑/๑

(๑.๒) สำหรับนิติบุคคลซึ่งไม่ใช่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๑/๒

(๑.๓) สำหรับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๑/๓

(๒) แบบคำขออนุญาตเข้าหาประโยชน์ภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๒.๑) สำหรับบุคคลธรรมดา ใช้แบบ กส. ๒/๑

(๒.๒) สำหรับนิติบุคคลซึ่งไม่ใช่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๒/๒

(๒.๓) สำหรับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๒/๓

(๓) แบบคำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ภายในเขตนิคมสหกรณ์

(๓.๑) สำหรับบุคคลธรรมดา ใช้แบบ กส. ๓/๑

(๓.๒) สำหรับนิติบุคคลซึ่งไม่ใช่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๓/๒

(๓.๓) สำหรับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ใช้แบบ กส. ๓/๓

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ กรณีที่มีการใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์ หรือเข้าหาประโยชน์ภายในเขตนิคมสหกรณ์ก่อนได้รับอนุญาต ให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวในอัตราไร่ละ ๕,๐๐๐ บาท

กรณีตามวรรคหนึ่ง ไม่ใช้บังคับกับบุคคลตามข้อ ๑๕

ข้อ ๑๙ อัตราการเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ ที่เรียกเก็บไว้แล้วก่อนประกาศนี้ใช้บังคับให้ใช้อัตราเดิม ถึงวันที่สิ้นสุดการอนุญาต

ข้อ ๒๐ บรรดาคำขออนุญาต ซึ่งนิคมสหกรณ์ลงรับคำขออนุญาตไว้แล้ว และมีเอกสารประกอบคำขอครบถ้วนสมบูรณ์ตามระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด อยู่ระหว่างการพิจารณา แต่ยังไม่ได้รับอนุญาตก่อนประกาศฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ ให้เรียกเก็บค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายนิรันดร์ มูลธิดา)
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

แบบสำรวจการใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ นอกเหนือจากการทำการเกษตรและที่อยู่อาศัย

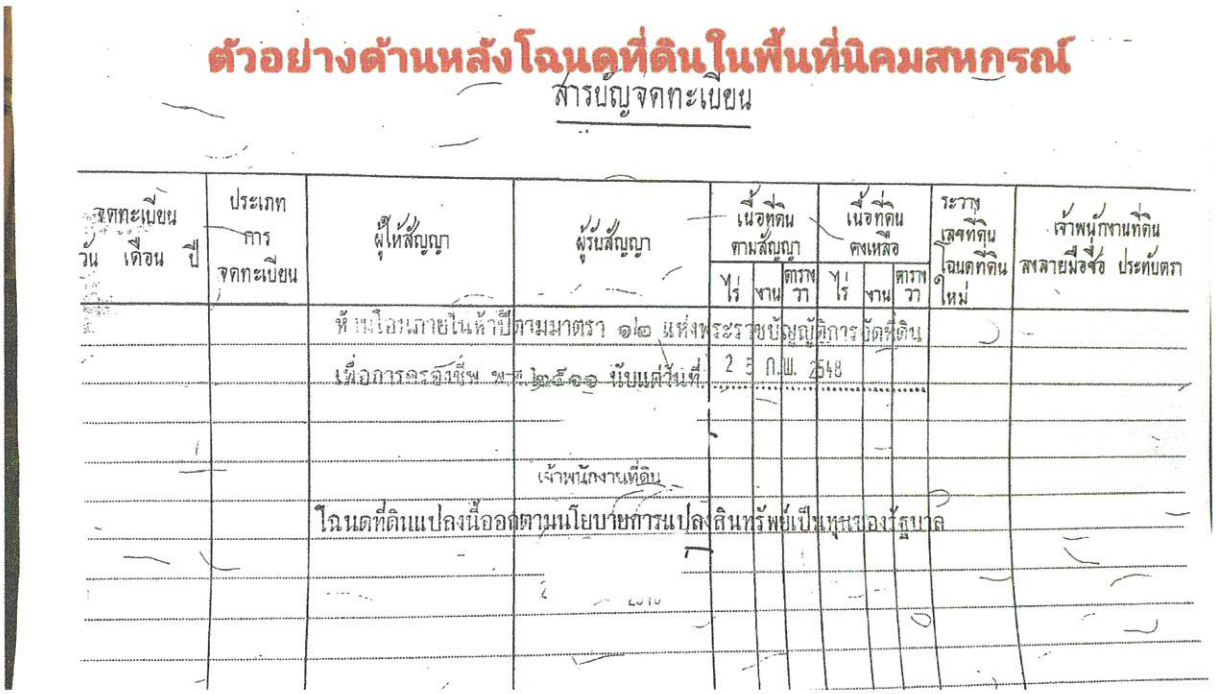
นิคมสหกรณ์ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี

จัดเก็บข้อมูลโดย.....

ที่	ผู้ใช้ประโยชน์	ลักษณะการใช้ประโยชน์	ที่ดินตั้งอยู่			เนื้อที่			เอกสารสิทธิ์ที่ดิน /เลขที่	หมายเหตุ
			หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	ไร่	งาน	ตารางวา		

ตัวอย่างการตรวจสอบเอกสารโฉนดที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์ ซึ่งออกจากเอกสาร กสน. ๕ ของกรมส่งเสริมสหกรณ์

ซึ่งต้องมีการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งนิคมกสิกรรมในจังหวัดเพชรบุรี พ.ศ. ๒๔๙๙, พระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑, ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙, ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน และอัตราค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙, ประกาศสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง การใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ชะอำ และเขตนิคมสหกรณ์ท่ายาง ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



ตัวอย่างด้านหลังโฉนดที่ดินในพื้นที่นิคมสหกรณ์

สารบัญจดทะเบียน

จดทะเบียน วัน เดือน ปี	ประเภทการจดทะเบียน	ผู้ให้สัญญา	ผู้รับสัญญา	เนื้อที่ดินตามสัญญา ไร่	งาน	ตารางวา	เนื้อที่ดินคงเหลือ ไร่	งาน	ตารางวา	ระวางเลขที่ดินโฉนดที่ดินใหม่	เจ้าพนักงานที่ดินลงลายมือชื่อ ประทับตรา
		ห้ามโอนภายในห้าปีตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดที่ดิน									
		เพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ นับแต่วันที่		2 5 ก.พ. 2548							
			เจ้าพนักงานที่ดิน								
		โฉนดที่ดินแปลงนี้ออกตามนโยบายการแปลงสินทรัพย์เป็นทุนของรัฐบาล									